

**Zarządzenie Nr 8/ 2024**

**Dyrektora Przedszkola Publicznego w Węgorzynie**

**Z dnia 30 grudnia 2024r.**

w sprawie: **przeprowadzenie porównania danych ksiąg rachunkowych.**

**§1.**

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. Nazwa obiektu i znaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia – **biuro**
2. Rodzaj inwentaryzacji – **okresowa**
3. Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego:  
–**fundusze specjalne**
4. Osoba materialnie odpowiedzialna – **brak**
5. Termin rozpoczęcia **2.01.2025r.** zakończenia **13.01.2025r.** spisu z natury.
6. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam komisję inwentaryzacyjną w jednoosobowym składzie:
  - 1) - Ewa Poznańska - przewodnicząca
  - 2) - ..... – członek
  - 3) - ..... – członek
7. Arkusze spisowe o nr. .... Wydano przewodniczącemu zespołu spisowego.

**§2.**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **31 grudnia 2024r.**

**§3.**

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji , zgodnie ze stanem faktycznym.

**§ 4.**

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania :

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

.....  
*mgr Ewa Poznańska*

**DYREKTOR**

.....  
*mgr Elżbieta Jamroży*